

Matrícula

La pantalla de matrícula estará disponible según las fechas del calendario de la convocatoria, para postulantes que cumplan los requisitos de selección para matricularse en alguna carrera o programa de postgrado en la Universidad de La Frontera.

La matrícula es un proceso en cinco etapas o pasos secuenciales, como se puede ver en la figura 1. El primer requisito para matricularse es haber llenado previamente el FIA en línea. Si no se ha llenado es posible acceder directamente desde esta página.

Figura 1: Matrícula – Paso 1, llenado del FIA en línea



UNIVERSIDAD DE LA FRONTERA

ADMISIÓN 20 21

PORTAL DE POSTULACIÓN Y MATRÍCULA

Bienvenido/a Cerrar Sesión

Inicio

Carreras Técnicas

Carreras Profesionales

Cambio de Contraseña

Ayuda

IR A UFRO.CL

Proceso de Matrícula

Manual Matrícula

Llenar FIA en Línea Carrera Pagar Matrícula Documentos Configuración de Accesos

FIA en Línea

Para poder continuar con el proceso de matrícula debe llenar el Formulario Integrado de Admisión

Puede hacerlo a través del menú Carreras Profesionales - FIA en Línea o presionando el botón

Ir a FIA en Línea

Comisión Nacional de Acreditación CNA-Chile

INSTITUCIÓN ACREDITADA 6 AÑOS EN TODAS LAS ÁREAS

UNIVERSIDAD DE LA FRONTERA

Coordina Dirección de Registro Académico Estudiantil
Avenida Francisco Salazar 01145, Temuco / fono 800600450

Servicios y Soporte Técnico: Dirección de Informática
Contacto: wdinfo@ufrontera.cl - Teléfono: 45 2325500

Sitio Desarrollado por Dirección de Informática

Una vez completado el FIA es posible pasar al paso siguiente: la selección de la carrera o programa y la vía de ingreso, como se muestra en la figura 2. El sistema mostrará todas aquellas opciones en las que es factible matricularse.

Figura 2: Matrícula –Paso 2, selección de carrera o programa y vía de ingreso



PORTAL DE
POSTULACIÓN Y MATRÍCULA

Bienvenido/a Cerrar Sesión

Inicio

Carreras Técnicas

Carreras Profesionales

Cambio de Contraseña

Ayuda

IR A UFRO.CL

Proceso de Matrícula

20%

Manual Matrícula

Lenar FIA en Línea Carrera Pagar Matrícula Documentos Configuración de Accesos

Seleccione su Preferencia

Carrera	Tipo de Ingreso	Seleccionar
CONTADOR PÚBLICO Y AUDITOR	Ingreso Alumno Nuevo Admisión	<input checked="" type="checkbox"/>

Ir a Pagar Matrícula

Comisión Nacional de Acreditación CNA-Chile

INSTITUCIÓN ACREDITADA
6 AÑOS
EN TODAS LAS ÁREAS
• GESTIÓN INSTITUCIONAL • DOCENCIA DE PREGRADO
• DOCENCIA DE POSGRADO • INVESTIGACIÓN
• VINCULACIÓN CON EL MEDIO
HASTA NOVIEMBRE DE 2024

Universidad de La Frontera
Coordina Dirección de Registro Académico Estudiantil
Avenida Francisco Salazar 01145, Temuco / fono 800600450

Servicios y Soporte Técnico: Dirección de Informática
Contacto: wdinfo@ufrontera.cl - Teléfono: 45 2325500

Sitio Desarrollado por Dirección de Informática

El siguiente paso es el pago del arancel de inscripción, como se muestra en la figura 3. Para algunos procesos de matrícula es probable que se pueda también pagar algún otro servicio. En la pantalla del ejemplo es posible pagar opcionalmente la Tarjeta Nacional Estudiantil (TNE), a utilizarse en el transporte público.

Si ya se efectuó el pago del arancel de inscripción en alguna caja física o virtual, el sistema permitirá continuar con la matrícula. En el caso de personas que tienen alguna exención o gratuidad, les mostrará el arancel con valor \$0.- a pagar y un botón “Continuar” para ir al paso siguiente.

Al presionar el botón “Pagar” se abrirá una nueva ventana del servicio Webpay Plus, para realizar el pago electrónico con tarjetas de crédito o débito de diversos emisores de tarjetas en el país. Una vez realizado el pago se volverá a la página del portal de matrícula. Si los datos no se refrescan por sí solos, se deberá presionar el botón “Actualizar datos para ir al paso siguiente.

Figura 3: Matrícula –Paso 3, pago del arancel de inscripción



PORTAL DE POSTULACIÓN Y MATRÍCULA

Bienvenido/a Cerrar Sesión

Proceso de Matrícula (40%)

Módulos: **Manejar Matrícula**, Llenar FIA en Línea, Carrera, Pagar Matrícula, Documentos, Configuración de Accesos

#	Concepto	Item	Monto	Seleccionar
	Pregrado	Arancel de inscripción	\$65.000	<input checked="" type="checkbox"/>
	TNE	Tarjeta Nacional Estudiantil (TNE-2021)	\$2.700	<input type="checkbox"/>

Total a Pagar

65000

Pagar

Comisión Nacional de Acreditación CNA Chile
INSTITUCIÓN ACREDITADA 6 AÑOS EN TODAS LAS ÁREAS
• GESTIÓN INSTITUCIONAL • DOCENCIA DE PREGRADO • DOCENCIA DE POSGRADO • INVESTIGACIÓN • PROYECCIÓN POR EL MUNDO
HASTA NOVIEMBRE DE 2024

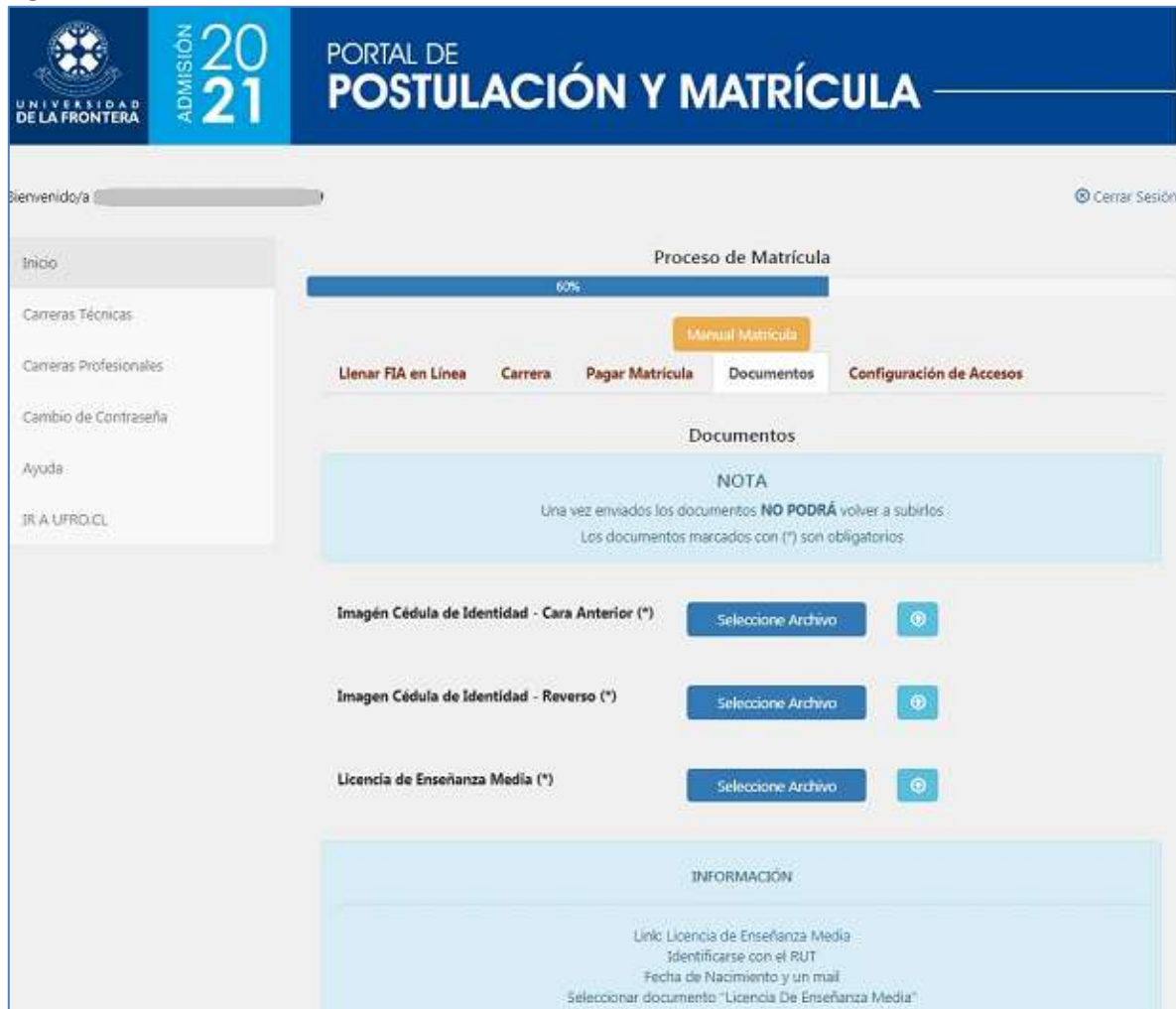
Universidad de la Frontera
 Coordina Dirección de Registro Académico Estudiantil
 Avenida Francisco Salazar 01145, Temuco / fono 800600450

Servicios y Soporte Técnico: Dirección de Informática
 Contacto: wdinfo@ufroterra.cl - Teléfono: 45 2325300

Sitio Desarrollado por Dirección de Informática

A continuación, será necesario subir al sistema los documentos electrónicos requeridos para la matrícula, como se muestra en la figura 4. Cada convocatoria puede requerir documentos diferentes. Una vez ingresados todos los documentos será posible ir al paso siguiente.

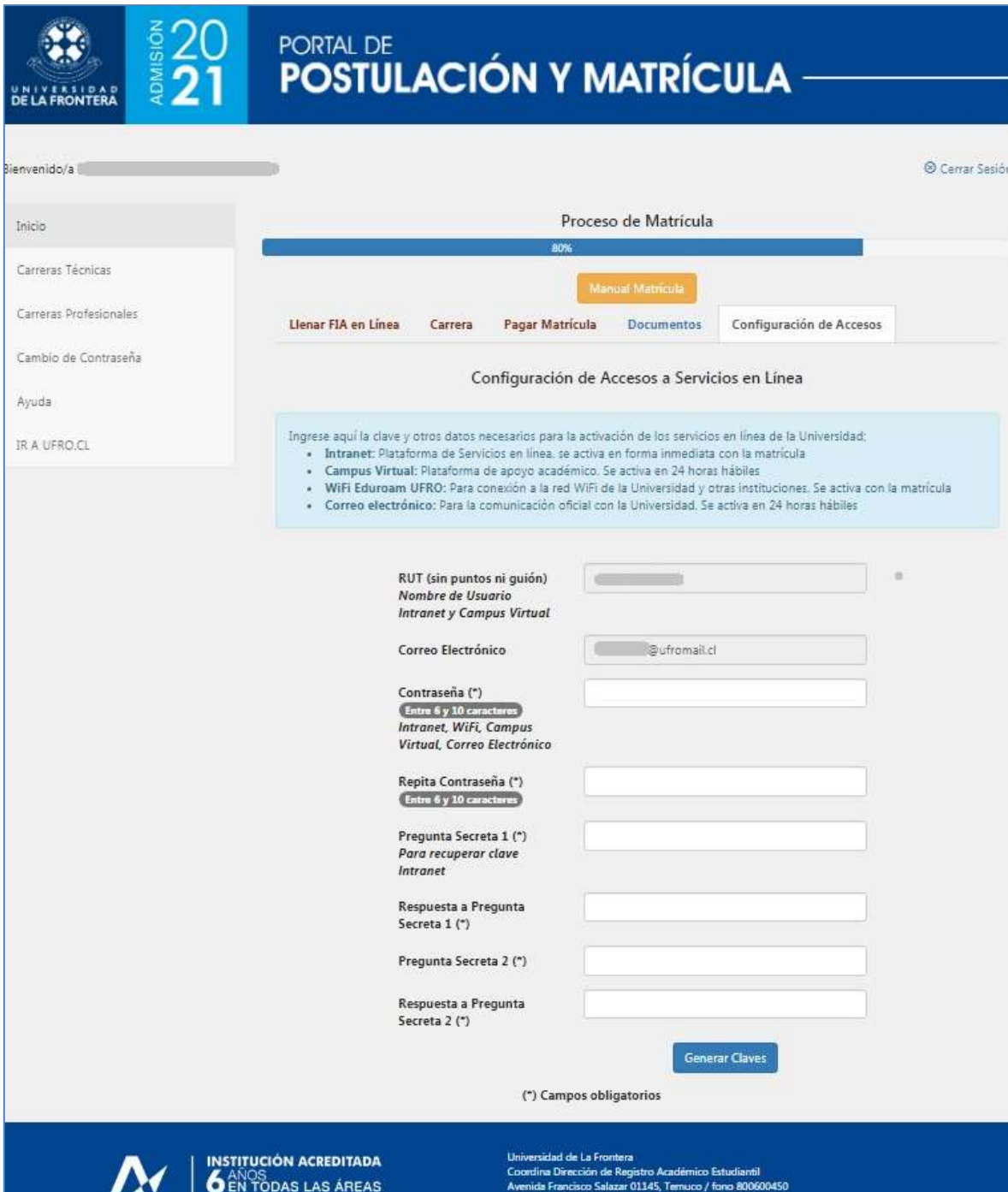
Figura 4: Matrícula –Paso 4, subida de documentos



The screenshot displays the 'PORTAL DE POSTULACIÓN Y MATRÍCULA' interface. At the top, it features the university logo and the text 'ADMISIÓN 20 21'. The main header reads 'PORTAL DE POSTULACIÓN Y MATRÍCULA'. Below the header, a navigation menu includes 'Inicio', 'Carreras Técnicas', 'Carreras Profesionales', 'Cambio de Contraseña', 'Ayuda', and 'IR A UFRÓCL'. The main content area is titled 'Proceso de Matrícula' and shows a progress bar at 60%. A sub-menu highlights 'Manual Matrícula' and includes options for 'Llenar FIA en Línea', 'Carrera', 'Pagar Matrícula', 'Documentos', and 'Configuración de Accesos'. The 'Documentos' section contains a 'NOTA' box stating that once documents are uploaded, they cannot be re-uploaded, and that documents marked with an asterisk (*) are mandatory. Below this, there are three upload fields: 'Imagen Cédula de Identidad - Cara Anterior (*)', 'Imagen Cédula de Identidad - Reverso (*)', and 'Licencia de Enseñanza Media (*)'. Each field has a 'Seleccione Archivo' button and a circular icon with a plus sign. At the bottom, an 'INFORMACIÓN' box provides a link to the 'Licencia de Enseñanza Media' page, instructing users to log in with their RUT, birth date, and email, and to select the 'Licencia De Enseñanza Media' document.

El último paso en la matrícula es configurar las claves de acceso para los servicios electrónicos de la Universidad: intranet, WiFi Eduroam, plataforma Campus Virtual y correo electrónico. Se mostrará la pantalla de la figura 5.

Figura 5: Matrícula –Paso 5, configuración de claves de acceso a servicios en línea



PORTAL DE
POSTULACIÓN Y MATRÍCULA

Bienvenido/a Cerrar Sesión

Inicio

Carreras Técnicas

Carreras Profesionales

Cambio de Contraseña

Ayuda

IR A UFRO.CL

Proceso de Matrícula

80%

Manual Matrícula

Llenar FIA en Línea Carrera Pagar Matrícula Documentos Configuración de Accesos

Configuración de Accesos a Servicios en Línea

Ingrese aquí la clave y otros datos necesarios para la activación de los servicios en línea de la Universidad:

- **Intranet:** Plataforma de Servicios en línea. se activa en forma inmediata con la matrícula
- **Campus Virtual:** Plataforma de apoyo académico. Se activa en 24 horas hábiles
- **WiFi Eduroam UFRO:** Para conexión a la red WiFi de la Universidad y otras instituciones. Se activa con la matrícula
- **Correo electrónico:** Para la comunicación oficial con la Universidad. Se activa en 24 horas hábiles

RUT (sin puntos ni guión)
*Nombre de Usuario
Intranet y Campus Virtual*

Correo Electrónico

Contraseña (*)
Entre 6 y 10 caracteres
*Intranet, WiFi, Campus
Virtual, Correo Electrónico*

Repita Contraseña (*)
Entre 6 y 10 caracteres

Pregunta Secreta 1 (*)
*Para recuperar clave
Intranet*

Respuesta a Pregunta
Secreta 1 (*)

Pregunta Secreta 2 (*)

Respuesta a Pregunta
Secreta 2 (*)

Generar Claves

(*) Campos obligatorios

INSTITUCIÓN ACREDITADA
6 AÑOS
EN TODAS LAS ÁREAS

Universidad de La Frontera
Coordina Dirección de Registro Académico Estudiantil
Avenida Francisco Salazar 01145, Temuco / fono 800600450

Finalmente, aparecerá la pantalla de bienvenida, que se puede ver en la figura 6, con información y enlaces para continuar con la inserción a la Universidad.

Figura 6: Matrícula – Bienvenida y enlaces de interés



UNIVERSIDAD DE LA FRONTERA

ADMISIÓN 2021

PORTAL DE POSTULACIÓN Y MATRÍCULA

Bienvenido/a Cerrar Sesión

Proceso de Matrícula
100%

[Llenar FIA en Línea](#)
 [Carrera](#)
 [Pagar Matrícula](#)
 [Documentos](#)
 [Configuración de Accesos](#)

Bienvenido a la Universidad de La Frontera

¡Finalizaste tu matrícula!

Estás listo/a para emprender tu viaje como estudiante de la Universidad de La Frontera

Vía correo electrónico te llegará la confirmación de tu matrícula, así que atento/a a las notificaciones.

Sigue contactad@ con la UFRO:

Instagram: admision.ufro
 Web: admision.ufro.cl
 WhatsApp +569 97109443
 Vive UFRO vive.ufro.cl

Enlaces y Descargas de Interés

Descripción	Enlace
Intranet UFRO	https://intranet.ufro.cl/
Campus Virtual	https://campusvirtual.ufro.cl/
Correo Electrónico UFROMAIL	http://mail.ufromail.cl/
Bienvenida promoción 2021	https://vive.ufro.cl/
Pagaré de Matrícula 2021	Descargar aquí
Circular de Aranceles para Estudiantes de Primer Año 2021	Descargar aquí
Imprescindibles Admisión 2021	https://admisión.ufro.cl/imprescindibles/



Comisión Nacional de Acreditación
CNA-Chile

INSTITUCIÓN ACREDITADA

6 AÑOS EN TODAS LAS ÁREAS

• GESTIÓN INSTITUCIONAL • DOCENCIA DE PRIMER AÑO
 • DOCENCIA DE POSTGRADO • INVESTIGACIÓN
 • REGULACIÓN CON EL MEDIO

HASTA NOVIEMBRE DE 2024

Universidad de La Frontera
 Coordinadora Dirección de Registro Académico Estudiantil
 Avenida Francisco Salazar 01145, Temuco / fono 800600450

Servicios y Soporte Técnico: Dirección de Informática
 Contacto: voinfo@ufro.cl - Teléfono: 45 2325500